

Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4, příspěvková organizace

se sídlem

Švermova 4, Žďár nad Sázavou 4, 591 01

## ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

### část: **2. ŠKOLNÍ ŘÁD**

Č. j.:

**ZSŠv4-170/2009**

Vypracoval:

Kolektiv učitelů ZŠ

Schválil:

PaedDr. Jaroslav Ptáček, ředitel školy

Pedagogická rada projednala dne:

25. 1. 2021

Směrnice nabývá platnosti ode dne:

26. 1. 2021

Směrnice nabývá účinnosti ode dne:

26. 1. 2021

Školská rada schválila dne:

25. 1. 2021

### **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

### **Základní ustanovení**

Školní řád je dokument platný pro všechny žáky, zákonné zástupce a zaměstnance školy.

Není v rozporu s Listinou základních práv a svobod ani s Úmluvou o právech dítěte.

Žáci a zaměstnanci jej dodržují při všech činnostech.

## Školní řád ZŠ Švermova 4, Žďár nad Sázavou

Řád školy blíže rozvádí práva a povinnosti žáků a zaměstnanců školy v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (školní zákon), s vyhláškou č. 48/2005 Sb. (o základním vzdělávání) a s Úmluvou o právech dítěte č. 104/1991 Sb., vždy v platném znění.

Řád školy blíže rozvádí práva a povinnosti žáků a zaměstnanců školy během vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (například mimořádným opatřením krajské hygienické stanice nebo plošným opatřením ministerstva zdravotnictví) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než polovinu žáků jedné třídy.

### I. Úvod

Jsm rádi, že ses společně se svými rodiči rozhodl získat základní vzdělání na naší škole. Z toho plyne, že sis svobodně zvolil dodržovat povinnosti vyplývající z tvé docházky u nás tak, jak jsou popsány níže.

### II. Práva a povinnosti žáků

Každý z nás je jedinečnou osobností, my to respektujeme, ale stejně tak respektuj i ty své spolužáky a učitele. Vzájemná úcta, důvěra, slušnost a spravedlnost je základem partnerského vztahu, který chceme, aby byl mezi tebou, spolužáky, učiteli a ostatními zaměstnanci školy.

#### 1. Mé chování jako žáka

- a) Ve škole i na veřejnosti se chovám tak, abych svým jednáním nepoškozoval jméno své, svých rodičů, ani školy.
- b) Nikomu neubližuji, protože vím, že jen slaboši a zbabělci si musí dokazovat svoji sílu. Nepotřebuji používat vulgární výrazy, protože znám plno jiných slov, kterými je mohu nahradit.
- c) Mojí povinností je plnit zadané úkoly a respektovat pokyny pedagogických pracovníků (ve škole i při akcích mimo prostory školy).
- d) Mám právo nebýt zkoušen bezprostředně po své nepřítomnosti ve škole. Doplnění zmeškaného učiva je však mojí povinností, se kterou mi může na požádání pomoci vyučující nebo spolužák.
- e) Znamky z jednotlivých předmětů jsem povinen si pravidelně zapisovat do žákovské knížky.
- f) Vyučovací hodinu vede přítomný učitel, jehož pokyny se musím řídit. Svými nevhodnými projevy nenarušuji průběh hodiny.
- g) Nenosím do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost moji nebo jiných osob.
- h) Mobilní telefon a jiná zařízení ke komunikaci, záznamu či produkci musím při vstupu do budovy školy vypnout a uložit mimo pracovní prostor. Tato zařízení mohu použít vždy se souhlasem vyučujícího. Totéž platí i na školních akcích.
- i) Jsem povinen řídit se pravidly společenského chování a jednání; ve škole nemůžu užívat pokrývku hlavy, vyjma případů, kdy je pokrývka hlavy projevem náboženského přesvědčení či víry, nebo kdy je odůvodněna mým zdravotním stavem
- j) Jsem povinen distančně se vzdělávat (je-li vyhlášena distanční výuka).

**Fyzické a psychické násilí, stejně tak jako vulgární chování k zaměstnancům školy nebo spolužákům, je považováno za mimořádně závažný přestupek.**

**Pořizování jakýchkoliv elektronických záznamů (např. focení, nahrávání, natáčení apod.), které nesouvisí s výukou a jsou zaznamenány v prostorách školy, je považováno za mimořádně závažný přestupek.**

**Pořizování jakýchkoliv elektronických záznamů on-line hodin v době distanční výuky je považováno rovněž za závažný přestupek.**

## **2. Docházka a uvolňování**

- a) Do školy přicházím nejpozději 5 minut před začátkem vyučování. Na začátku každé vyučovací hodiny musím mít připravené potřebné pomůcky.
- b) Každý pozdní příchod do vyučování musím mít řádně omluven v žákovské knížce.
- c) Během vyučování nesmím opustit budovu školy bez svolení třídního učitele či jiného pedagoga.
- d) Jsem povinen účastnit se třídnických hodin.

**Svévolné opuštění prostor školy bez výslovného souhlasu pedagogického pracovníka je považováno za mimořádně závažný přestupek.**

e) Polední pauza není přestávkou, ale volnem mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. **V této době je přerušena výchovně vzdělávací činnost, a proto škola nad žáky v době poledních pauz nekoná dohled.** Žáci tráví tento čas mimo budovu školy. Dohled je zajištěn 15 minut před začátkem odpoledního vyučování. Pokud se žáci budou zdržovat ve školní budově, budou čas trávit výhradně v suterénu školy v budově Švermova, v budově Zámek 4 ve své třídě, kde bude zajištěn dohled. Nerespektování tohoto pokynu bude považováno za porušení školního řádu a žákovi nebude dále umožněn v této pauze pobyt v budově školy.

f) Když žák zamešká více než **30% vyučovacích hodin** z daného předmětu v klasifikačním období, může ředitel školy na návrh vyučujícího rozhodnout o komisionálním přezkoušení žáka.

## **3. Zacházení s majetkem**

- a) S majetkem školy a svých spolužáků zacházím tak, aby nedošlo k jeho poškození nebo zničení. Své pracovní místo a prostory školy udržuji v čistotě.
- b) Jsem-li svědkem poškozování nebo odcizení majetku školy nebo ostatních, jsem povinen to oznámit. Pokud to neohlásím, vyjadřuji s tímto chováním souhlas a stávám se spoluviníkem.
- c) Když svévolně poškodím majetek školy, spolužáků, učitelů, uvedu věc do původního stavu nebo škodu uhradím.

**Odcizení či úmyslné poškození cizí věci je považováno za mimořádně závažný přestupek.**

## **4. Komunikace ve škole a se školou**

- a) Ve škole se chovám ohleduplně a slušně k dospělým osobám i spolužákům. Nikoho neurážím, neponižuji a nezesměšňuji. Totéž očekávám od ostatních spolužáků a učitelů.
- b) Řídím se základními pravidly slušnosti. Když někam vstoupím nebo někoho potkám, pozdravíme se. Když odcházím, rozloučím se. Když něco chci, poprosím o to. Pokud něco dostanu (a nemusí to být jen věc, ale rada, pomoc apod.), poděkuji. Opozdím-li se, omluvím se. Používám i ostatní „kouzelná“ slova, která k sobě lidi přibližují.

- c) Mám právo na spolupráci a komunikaci s učitelem, na objektivní a tolerantní přístup. Mám právo na vyjádření svého názoru ve věcech, které se mě týkají. Názor ale vyjadřuji vhodnou a slušnou formou a zároveň respektuji názory ostatních. Tatáž práva může uplatňovat i vyučující směrem ke mně.
- d) Netrápím se s něčím, s čím si nevím rady. Všechny dveře jsou mi otevřené, proto se nebojím obrátit se o pomoc k vyučujícím, k třídnímu učiteli, výchovné poradkyni, školnímu psychologovi nebo k vedení školy. Víím, že zde mohu najít odpověď na otázky, které se týkají mě samotného i mých problémů se školou.
- e) Mám právo využívat školní demokracie (třídní samosprávy) a vysílat své zástupce do školního parlamentu. Zároveň prostřednictvím školního parlamentu vyjadřuji to, co mne trápí, navrhuji zlepšení apod.
- f) V době distanční výuky využívám převážně jednotný komunikační kanál pro žáky naší školy Microsoft Teams. Pokud nemohu využívat MS Teams, mám právo využít ke komunikaci telefon, on-line chat, e-mail či osobní konzultace za dodržení všech hygienických pravidel a nařízených opatření.

**Všechna svá práva využívám za podmínky, že respektuji práva ostatních.**

### **III. Práva a povinnosti zákonných zástupců**

Byli bychom rádi, kdyby každý pracovník školy, žák a jeho zákonný zástupce byli rovnoprávními členy společenství pedagogů, žáků a jejich rodičů, zodpovědnými za vytváření dobrého partnerského vztahu, příjemnou atmosféru a za otevřenou vzájemnou komunikaci. Proto,

#### **1. Jako zákonný zástupce nezletilého žáka mám právo:**

- a) Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte (k tomu zejména využívám informací v žákovské knížce, internetové žákovské knížce v systému Bakaláři, systém Bakaláři, třídních schůzek, konzultačních hodin vyučujících, výchovných poradců, metodika prevence nebo školního psychologa).
- b) Aktivně se podílet na dění ve škole, navrhopvat změny pro zlepšení chodu školy a být volen do školské rady, vyjadřovat se k rozhodnutí týkající se mého dítěte.
- c) Využívat poradenských služeb školy.
- d) Podle platných předpisů požádat ředitele školy o změnu formy hodnocení svého dítěte (klasifikační stupnice, slovní nebo kombinované hodnocení).
- e) Požádat písemně ředitele školy o uvolnění žáka z vyučování některého předmětu, a to zcela nebo zčásti. (Ředitel školy pak může určit náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu).
- f) Požádat o uvolnění svého dítěte z výuky podle pravidel tohoto řádu.
- g) Seznámit se s řády školy.

#### **2. Jako zákonný zástupce nezletilého žáka mám povinnost:**

- a) Zajistit, aby moje dítě docházelo řádně do školy, vytvořit optimální podmínky pro jeho vzdělávání. V době distanční výuky zajistit, aby se moje dítě distančního vzdělávání účastnilo.
- b) Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. A poskytnout veškeré další údaje, které jsou podstatné pro bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

- c) Na vyzvání zástupce vedení školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- d) Pravidelně se informovat o prospěchu a chování svého dítěte.
- e) Uvést do původního stavu nebo uhradit škodu na majetku školy, kterou mé dítě úmyslně nebo z nedbalosti způsobilo. Na způsobu řešení se mohu s vedením školy dohodnout.
- f) V případě nepředpokládané absence žáka ve vyučování, případně při neúčasti na distanční výuce:
  - oznámit škole tuto skutečnost písemně, telefonicky nebo e-mailem, nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka,
  - zajistit, aby po návratu do školy žák neprodleně předložil omluvenku v žákovské knížce třídnímu učiteli. (Při podezření na neomluvenou absenci si škola může vyžádat lékařské potvrzení.)
- g) V případě žádosti o uvolnění dítěte během výuky, kdy je mi dopředu znám termín:
  - písemně požádat v žákovské knížce (zápisníku) třídního učitele o uvolnění s uvedením důvodu,
  - ve své žádosti uvést, zda si osobně vyzvednu dítě v budově školy nebo souhlasím s tím, aby žák opustil budovy školy sám,
  - dále ve své žádosti uvést přesný čas odchodu dítěte (od tohoto času přebírám za své dítě plnou odpovědnost).
- h) V případě, kdy vím, že moje dítě bude chybět delší dobu a znám tuto skutečnost dopředu (např. z důvodu rodinné rekreace, ozdravného pobytu apod.):
  - Oznámím tuto skutečnost předem třídnímu učiteli

#### IV: BOZP + prevence

Postupy a opatření z těchto oblastí podrobněji rozvádí další předpisy uvedené v příloze.

- a) Mám právo na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, před všemi formami sexuálního zneužívání a na ochranu před kontaktem s návykovými látkami.
- b) Vždy se chovám tak, abych neohrozil zdraví své ani další osoby. Pokud jsem svědkem fyzického, ale i psychického násilí, je mojí povinností o tom informovat kteréhokoliv pedagogického pracovníka.
- c) Zranění či vznik škody (ztráta nebo odcizení), ke kterému dojde ve škole nebo při akcích školy, hlásím bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
- d) V prostorách školy ani v její bezprostřední blízkosti nesmím používat návykové látky, být pod jejich vlivem ani je distribuovat (nabízet) komukoliv ve škole.

**Žákům a studentům je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.**

**Kouření tabákových i elektronických cigaret, používání energetických nápojů, alkoholických nápojů nebo omamných látek, jejich držení či distribuce je považováno za mimořádně závažné přestupky.**

- e) nesmím pouštět cizí osoby do školy, mou povinností je hlásit pracovníkům školy cizí osoby, které se pohybují ve škole bez doprovodu známé dospělé osoby
- f) jsem povinen nahlásit podezřelé chování i ze strany spolužáků (držení zbraní, násilí, výhrůžky a jiné podezřelé aktivity)

#### **V.: Návštěvní řád**

- a) Do budovy školy rodiče a návštěvníci nevstupují.
- b) Běžnou návštěvu je třeba dohodnout s příslušným učitelem či zaměstnancem vždy předem (např. návštěva vyučovací hodiny, vyzvedávání úkolů, předání dokumentů, konzultace...) a vyčkat jejich příchodu ke vstupním dveřím. Veškeré kontakty, telefonní čísla i e-mailové adresy jsou uvedeny na webových stránkách školy [www.4zszdar.cz](http://www.4zszdar.cz).
- c) Také rozhovor s vedením školy je třeba domlouvat s předstihem.
- d) Neohlášená návštěva zazvoní nejdříve na zástupkyně ředitele, sekretářku, popř. na jiný kontakt a laskavě vyčká u vstupních dveří, dokud se jí nebude moci příslušný zaměstnanec věnovat. Rozhovor musí probíhat tak, aby nebyla narušena výuka, služby na doзору, příprava na vyučování, probíhající jednání či jiná nezbytná činnost.

#### **Přílohy:**

Vnitřní klasifikační řád (Hodnocení a klasifikace)

Provozní řád školy

Minimální preventivní program

Řád školní jídelny

Řád školní družiny